

АТТЕСТАЦИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ:
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ
ПОДДЕРЖКА ПЕДАГОГА

Начальник отдела аттестации
педагогических кадров:
И.В. Филиппова

АТТЕСТАЦИЯ В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ ПЕРВОЙ ИЛИ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

Кто имеет право пройти аттестацию

1. Заявление об аттестации в целях установления **первой** категории могут подать:

- *педагогические работники, не имеющих категорий;*
- *педагогические работники, имеющие первую или высшую квалификационную категорию - если срок её действия подходит к концу.*

2. Заявление об аттестации в целях установления **высшей** категории могут подать:

- *педагогические работники, имеющие первую категорию - но не ранее, чем через 2 года после ее присвоения;*
- *педагогические работники, имеющие первую/высшую категорию - если её срок действия подходит к концу или истек.*

Пунктом 32 Порядка аттестации установлено, что при рассмотрении заявления определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника с учетом срока действия ранее установленной ему квалификационной категории.

Педагогический работник вправе обратиться в аттестационную комиссию в любое время.

Вместе с тем, если педагогический работник желает, чтобы аттестационной комиссией рассмотрение его заявления и определение периода прохождения аттестации осуществлялось с учетом срока действия имеющейся у него квалификационной категории, то заявление целесообразно подавать заблаговременно, как правило, не менее чем **за 3 месяца** до истечения срока действия имеющейся квалификационной категории. Это время будет использовано для рассмотрения заявления (30 календарных дней), а также для проведения аттестации, продолжительность которой для каждого педагогического работника не должна превышать 60 календарных дней.

ПРИКАЗ
от 9 февраля 2015 г. № 131-пр
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

13. Исчерпывающий перечень **оснований для отказа** в предоставлении государственной услуги.

13.1. В предоставлении услуги отказывается, если лицо, обращающееся с заявлением в аттестационную комиссию, на день подачи заявления не замещает должности педагогических работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

13.2. Аттестация на высшую категорию проводится **не ранее чем через 2 года** после установления первой квалификационной категории для тех педагогических работников, которые на высшую квалификационную категорию аттестуются впервые.

13.3. В предоставлении услуги отказывается, если с момента предыдущей аттестации заявителя, по результатам которой было принято решение об отказе в установлении первой (высшей) квалификационной категории (несоответствии занимаемой должности), прошло менее года.

13.4. В предоставлении услуги отказывается, если педагогический работник обращается за установлением высшей квалификационной категории **впервые, не имея установленной первой** квалификационной категории.

**Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении
министерства образования и молодежной политики
Ставропольского края, на 2017 - 2019 годы**

8.7.10. Педагогическому работнику, имеющему (имевшему) первую квалификационную категорию по одной из должностей, **не может быть отказано** в прохождении аттестации на высшую квалификационную категорию по другой должности.

8.7.11. Педагогическому работнику, имеющему (имевшему) высшую квалификационную категорию по одной из должностей, не может быть отказано в прохождении аттестации на высшую квалификационную категорию по другой должности, в том числе в случае, если на высшую квалификационную категорию педагогический работник претендует впервые, не имея первой квалификационной категории.

8.7.12. Педагогическому работнику не может быть отказано в прохождении аттестации по причине истечения срока действия квалификационной категории (первой или высшей) на день подачи заявления, в том числе истечения срока действия первой квалификационной категории при подаче заявления о прохождении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории.

Не может быть отказано в прохождении аттестации педагогического работника по причине:

нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

наличия перерыва в педагогической деятельности;

незначительной продолжительности работы в организации по новому месту работы.

Перечень документов,
предоставляемых в аттестационную комиссию министерства образования и
молодежной политики Ставропольского края для установления
первой/высшей квалификационной категории педагогическим работникам

Бумажный носитель

1. **Заявление** (приложение 1)
2. Письменное **согласие** на обработку персональных данных (приложение 2)
3. Копия **диплома об образовании** (заверяется)
4. Копия **аттестационного листа** или выписки из приказа по итогам предыдущей аттестации (заверяется)
5. **Опись** документов, предоставленных на бумажных и на дисковом носителе информации (заверяется подписью руководителя и печатью)
6. Копия **трудовой книжки** (заверяется)
7. Копия **устава** образов. организации: титульный лист + общие положения (заверяется)

Электронный носитель информации

1. **Портфолио** педагогического работника: документально зафиксированные результаты, подтверждающие компетентность и эффективность труда работников, его индивидуальные достижения, приобретенные им за межаттестационный период (приложения 9 – 39 к Административному регламенту) (единый файл в формате MS Word или PDF)
2. **Экспертное заключение** (заполняется педагогическим работником, приложение 3)
3. **Лист оценивания** (заполняется педагогическим работником, приложение 4)

Документы, составленные по установленной форме, представляемые для получения государственной услуги, должны соответствовать следующим требованиям:

- тексты документов должны быть написаны разборчиво, не должны быть исполнены карандашом;
- фамилии, имена и отчества должны быть написаны полностью и должны соответствовать паспортным данным;
- в документах не должно содержаться подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
- документы должны быть составлены синими или черными чернилами (пастой) от руки либо составлены в печатной форме, иметь подпись заявителя и печать, если заявителем является юридическое лицо;
- документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- данные в заявлении должны соответствовать документам об образовании, присвоении квалификационных категорий, почетных званий и наград, другим документам.

За представление недостоверных сведений заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Документы (портфолио) с результатами профессиональной деятельности заявителя представляются в электронном виде, опись документов заверяется руководителем образовательной организации.

ПРИКАЗ
от 9 февраля 2015 г. № 131-пр
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме документов, необходимых для
предоставления государственной услуги**

12. Основанием для отказа получателю услуг в приеме документов является представление документов, не соответствующих требованиям Административного регламента.

ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

В аттестационную комиссию министерства образования и молодежной политики Ставропольского края
Ивановой Ирине Петровны
учителя биологии
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №104 г. Минеральные Воды

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 2015 году в целях установления высшей квалификационной категории по должности (должностям)

«учитель»

В настоящее время имею первую квалификационную категорию, срок ее действия до 20.10.2015 г.

Основанием для аттестации в целях установления указанной в заявлении квалификационной категории считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к квалификационной категории:

Имею стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в Ставропольском крае (указать конкретную информацию из опыта своей педагогической деятельности за последние 5 лет; соотносить результаты со среднестатистическими данными по краю).

Сообщаю о себе следующие сведения: образование (когда и какую образовательную организацию окончил, полученная специальность и квалификация)

Высшее, 1989 г. Ставропольский государственный педагогический институт, учитель биологии

стаж педагогической работы (по специальности) 26 лет,
в данной должности 26 лет; в данной организации 26 лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

нет

Сведения о повышении квалификации

СКИРО ПК и ПРО, 2014 г.

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии без моего присутствия (нужное подчеркнуть)

С порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций ознакомлен(а).

«27» мая 2015 г.
8-928-756-34-21,

Подпись _____ моб. тел.
служебный тел. (86556) 2-05-56

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника управления образования администрации Минераловодского муниципального района № 337 от 15.05.2015 2015 года

Начальник управления образования администрации Минераловодского муниципального района

Н.А. Андриенко

ПРИНЯТ

На общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №104 г. Минеральные Воды протокол №3 от 27 апреля 2015г.

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №104 г. Минеральные Воды

А.А. Могорелова

Устав

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №104 города Минеральные Воды

Международный Патент России №11 по Ставропольскому краю

Зарегистрировано:

Дата 14.05.2015

ГРН 515-0050003-168

ОГРН 1065600483060

г. Минеральные Воды

2015 год

В аттестационную комиссию
министерства образования и
молодежной политики
Ставропольского края
Затонской Галины Ильиничны
учителя биологии Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения лицей №104
г. Минеральные Воды
Минераловодского района

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 2015 году в целях установления высшей квалификационной категории по должности (должностям) «учитель»

В настоящее время имею высшую квалификационную категорию, срок ее действия до 26.11.2015 г., (либо квалификационной категории не имею)

Основанием для аттестации в целях установления указанной в заявлении квалификационной категории считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к квалификационной категории: имею стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ (2012г.-75%/100%, 2013г.-78%/100%, 2014г.-84%/100%, 2015г.-85%/100%, наличие победителей и призеров олимпиад, конкурсов разного уровня-2012г-3 чел, 2013-5чел, 2014-5 чел, 2015-7 чел., хорошие результаты ЕГЭ 2012 г.-ср.б.-62, 2013г.-ср.б.-66, 2014г.-ср.б.-64, 2015г. ср.б.-75.

Сообщаю о себе следующие сведения: образование (когда и какую образовательную организацию окончил, полученная специальность и квалификация) высшее, 1985 г., Ставропольский государственный педагогический институт, учитель биологии-химии 2003г. Ставропольский государственный университет, менеджмент организации
стаж педагогической работы (по специальности) 23 года, в данной должности 23 года; в данной организации 10 лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание нет

Сведения о повышении квалификации СКИРО ПК и ПРО, 2013 г. « ФГОС общего образования как условие совершенствования качества образования современной школы» 78 часов. СКИРОПК и ПРО 2012г. « Основы образовательного менеджмента» 102 часа, СКИПКРО «курсы повышения квалификации» 2010 г., 108 часов

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии без моего присутствия (нужное подчеркнуть)

С порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций ознакомлен(а).

21 августа 2015 г.
моб. тел. 8-928-34-43-716,

Подпись Вайсоченко
служебный тел. (887922) 6-69-30

Аттестационный лист

1. Фамилия, имя, отчество
Затонская Галина Ильинична
 2. Год и дата рождения 1 августа 1963 г.
 3. Сведения об образовании и повышении квалификации
Ставропольский государственный педагогический институт, 1985г., биология-химия, учитель биологии-химии, Ставропольский государственный университет, 2003 г., менеджмент организации, менеджмент в образовании. Курсы повышения квалификации СКИПКРО, 2010 год (наименование учреждения (коллектива) и год, специальность, квалификация, звание, ученая степень – членские звание и др.)
 4. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность
учитель биологии – химии, МОУ лицей №104, г. Минеральные Воды, 22 августа 2006 года
 5. Общий трудовой стаж 20 лет
 6. Стаж педагогической работы (работы по специальности)
18 лет
 7. Решение аттестационной комиссии
соответствует заявленной квалификационной категории
 8. Результат голосования.
Количество голосов: за 15, против _____
 9. Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов, по которым они даются)
 10. Примечания
- Дата аттестации « 26 » ноября 2010 г.
- Председатель аттестационной комиссии А.В.В. /подпись/
Секретарь аттестационной комиссии А.В.В. /подпись/
- Присвоена высшая квалификационная категория сроком на 5 лет
Приказ МОУ № 488-10 от 29 декабря 2010
(дата и номер приказа органа управления образованием, образовательного учреждения)



Подпись руководителя

С аттестационным листом ознакомлен(а) Росина Верно
Директор АБОУ «Лицей №104» /подпись работника и др./

Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. В случаях, когда срок действия квалификационной категории истёк, в заявлении следует указать:

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

В аттестационную комиссию министерства образования и молодежной политики Ставропольского края
Ивановой Ирины Петровны
учителя биологии
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №104 г. Минеральные Воды

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 2015 году в целях установления высшей квалификационной категории по должности (должностям) «учитель»

В настоящее время **б/к, имела** первую (высшую) квалификационную категорию, срок ее действия до 20.10.2014 г.

Основанием для аттестации в целях установления указанной в заявлении квалификационной категории считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к квалификационной категории:

Имею стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в Ставропольском крае (указать конкретную информацию из опыта своей педагогической деятельности за последние 5 лет; соотнести результаты со среднестатистическими данными по краю).

Сообщаю о себе следующие сведения: образование (когда и какую образовательную организацию окончил, полученная специальность и квалификация)

Высшее, 1989 г. Ставропольский государственный педагогический институт, учитель биологии

стаж педагогической работы (по специальности) 26 лет,
в данной должности 26 лет; в данной организации 26 лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание
нет

Сведения о повышении квалификации
СКИРО ПК и ПРО, 2014 г.

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии без моего присутствия (нужное подчеркнуть)

С порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций ознакомлен(а).

«27» мая 2015 г.
8-928-756-34-21,

Подпись _____ моб. тел.
служебный тел. (86556) 2-05-56

ОБРАЗЕЦ

Приложение 2

В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» Иванова Ирина Петровна согласна на осуществление любых действий (операций), в том числе: получение, обработку, хранение моих персональных данных, необходимых для проведения аттестации.

«09» февраля 2016 г.

Подпись _____

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ:

I. Бумажный носитель:

- a) описание документов
- b) заявление
- c) согласие на обработку персональных данных
- d) копия трудовой книжки
- e) копия диплома об образовании
- f) копия предыдущего аттестационного листа
- g) копия устава образов. организации
- h) лист оценивания
- i) экспертное заключение

II. На диске:

Портфолио:

—
—
—
—
—
—
—
—
—
—

Директор школы:



Булыга А.С.

ДЛЯ ПЕДАГОГОВ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ОТ ПРОЦЕДУРЫ АТТЕСТАЦИИ

ОБРАЗЕЦ

(Оформлять представление на бланке учреждения)

*В аттестационную комиссию
министерства образования и
молодежной политики
Ставропольского края*

Представление
Ивановой Ирины Петровны
(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

_____ учителя информатики
(должность)

Муниципального казенного образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №5 с.Водораздел Андроповского района
(полное название образовательной организации)

Образование (ВУЗ, специальность по диплому).

Ставропольский государственный педагогический институт, учитель
информатики, 1989

г. _____

Стаж работы в данном образовательном учреждении.

26 лет

Стаж работы в данной должности.

26 лет

Наличие категории, дата присвоения.

Первая, 20.10.2010 г.

Деятельность педагога, направленная на совершенствование его профессионального мастерства *(проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, а также других мероприятий, предполагающих распространение педагогического опыта, участие в образовательных форумах, фестивалях и т.д.);*

Характеристика профессиональной деятельности педагога *(своевременное и оптимальное решение педагогических проблем; готовность принимать изменения, происходящие в сфере образования, владение современными образовательными технологиями);*

Эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса, представителями различных организаций;

Владение навыками аргументации и убеждения;

Использование в педагогической деятельности законодательных и иных нормативных правовых документов;

Восприятие и оценка информации, её отбор и синтез в соответствии с системой профессиональных приоритетов;

Использование информационных технологий в педагогической деятельности;

Характеристика взаимодействия с участниками образовательного процесса *(описание эмоционально-психологической атмосферы на занятиях и в процессе внеурочного общения, умение педагога разрешать конфликтные ситуации, работать самостоятельно и в команде и т.д.).*

Администрация муниципального казенного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 с.Водораздел Андроповского района ходатайствует об присвоении высшей квалификационной категории учителю информатики Ивановой Ирине Петровне **без прохождения процедуры аттестации.**

Подпись _____ печать учреждения _____ Ф.И.О. руководителя _____

Ознакомлен: _____ Ф.И.О. аттестуемого _____

Дата _____

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ, РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (СТАРШЕГО) ВОСПИТАТЕЛЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

N	Наименование показателя	Формы документов и материалов	Кол-во баллов
1.	Оценка результатов повышения квалификации (за последние 3 года (в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)	Копии документов (за последние 3 года (в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)) установленного образца о повышении квалификации, в которых наименование программы (проблемы, темы) отражает направленность ее содержания на формирование профессиональных компетенций воспитателя	0 - 5
2.	Выполнение педагогом государственного стандарта по дошкольному образованию	Заполненные и заверенные руководителем ДОУ критериальные таблицы - временных (примерных) требований к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемые в ДОУ	0 - 2
3.	Оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста	Результаты педагогической диагностики детей группы определенного возраста (в таблицах, графиках и т.д.) по разделам программы и в целом с краткими обобщающими выводами аттестуемого и с указанием используемых диагностических методик, заверенные руководителем ДОУ	0 - 2
4.	Эффективность работы по охране жизни и здоровья воспитанников	Схема "Работа педагога по охране жизни и здоровья воспитанников", заверенная руководителем ДОУ. Справка о состоянии простудной заболеваемости в группе за три года, составленная медицинскими работниками ДОУ и заверенная руководителем	0 - 4
5.	Взаимодействие педагога с родителями воспитанников	Схема "Работа педагога с родителями", заверенная руководителем ДОУ. План работы с родителями на текущий год. Материалы воспитателя: - копии консультаций, тезисов выступлений перед родителями; - материалы для родителей, помещенные в средствах массовой информации и т.д.; - материалы по пропаганде передового опыта семейного воспитания; - план проведения совместных мероприятий; - аналитическая справка по результатам анкетирования родителей с приложением образца анкеты	0 - 10
6.	Результаты анализа текущей документации (в соответствии с функциональными обязанностями)	Аналитическая справка, составленная и заверенная администрацией ДОУ	0 - 2
7.	Результаты участия в организационно-методической работе ДОУ	Справка о результатах участия в организационно-методической работе. Тезисы выступлений на педсоветах, семинарах, конференциях, авторские публикации и т.д. (не более двух копий)	0 - 4
8.	Использование методов, средств и форм воспитания и обучения детей (по анализам трех занятий)	Конспекты "открытых" занятий, разработанные и проведенные воспитателем (копии трех конспектов). Аналитические материалы по просмотренным занятиям, подготовленные и подписанные администрацией ДОУ, председателями МО или РМО	0 - 6
9.	Дополнительные показатели	1. Награды, звания, грамоты и т.п. (копии документов заверяются руководителем ДОУ). 2. Копии документов, подтверждающих результаты участия воспитателя в конкурсах профессионального мастерства. 3. Копии документов, подтверждающих участие воспитанников в различных конкурсах, фестивалях и т.п. 4. Материалы, подтверждающие деятельность воспитателя по руководству кружковой работой	0 - 8
10.	Научно-методическая деятельность педагога (только для высшей категории)	1. Материалы, подтверждающие участие воспитателя дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности. 2. Материалы, подтверждающие организацию и проведение мероприятий на уровне района/города, края. 3. Наличие авторской методической продукции (копия авторской образовательной программы с рецензиями, методической разработки, методических рекомендаций и т.п.)	0 - 6
11.	Участие педагога в сетевых профессиональных сообществах	Наличие учетной записи в профессиональных сообществах; размещение педагогических разработок для обсуждения с коллегами. Электронные ссылки, справки	0 - 2

Минимальное количество баллов:
для первой категории - 32 балла;
для высшей категории - 38 баллов.

Как подать документы на аттестацию

Собрать пакет документов

Личное
обращение

Многофункци-
ональные
центры

Отдел
образования

Региональный
портал
госуслуг

Региональный портал госуслуг: <https://26gosuslugi.ru>



Каталог услуг



Органы власти



Министерство образования и молодёжной
политики Ставропольского края



Организация и проведение аттестации педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций Ставропольского края, педагогических работников муниципальных и частных образовательных организаций, расположенных на территории Ставропольского края

Результатом предоставления государственной услуги является установление (отказ в установлении) квалификационной категории на основе протокольного решения и издание приказа министерства образования и молодежной политики Ставропольского края об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории, который размещается на официальном сайте

[http://www. stavminobr.ru](http://www.stavminobr.ru)

- ▶ в пункте верхнего меню «Деятельность»,
- ▶ в подпункте «Организационная и кадровая работа»,
- ▶ в разделе «Аттестация педагогических работников».